

Kuvatukisuunnitelma

Tiimin sopimus kuvatuen käytöstä

Tiimi/ryhmä:

Päivämäärä:

<p>1. Ryhmän tarpeet</p> <p>Keskustelkaa ryhmän ja lasten tarpeista ja tunnistakaa mihin kuvatukea tarvitaan.</p> <p>Tämä ohjaa suunnitelman tekemistä.</p>	<p>Ryhmässä tarvitaan kuvatukea:</p> <p><input type="checkbox"/> toiminnanohjauksen ja muistin tueksi</p> <p><input type="checkbox"/> ennakointiin</p> <p><input type="checkbox"/> itsensä ilmaisemiseen ja kommunikointiin</p> <p><input type="checkbox"/> ymmärtämiseen (esim. uuden kielen oppijat)</p> <p><input type="checkbox"/> leikkimiseen</p> <p><input type="checkbox"/> tunteiden säätelyyn</p> <p><input type="checkbox"/> Muut tarpeet:</p>
<p>2. Nykytila</p> <p>Kirjaa käytössä olevat kuvatuen keinot, joiden käyttöä jatkatte Jos käytössä ei ole kuvia → 3.</p>	
<p>3. Kehittäminen</p> <p>a) Tilanne/tilanteet, joissa vahvistatte kuvien käyttöä</p> <p>b) Kirjaa kuvatuen keinot, jotka otatte uutena käyttöön</p>	
<p>4. Sopimukset</p> <p>Yhteiset sopimukset nykyisten ja uusien kuvien käytöstä</p>	
<p>5. Työnjako</p> <p>Kuka valmistele materiaalit?</p> <p>Milloin ne otetaan käyttöön?</p>	
<p>6. Arviointi</p> <p>Mikä toteutui / toimi hyvin?</p> <p>Mikä ei toteutunut / toiminut?</p> <p>Kirjaa seuraavat kehittämiskohteet tähän tai uuteen suunnitelmaan</p>	<p>Pvm.</p>

Yleisimpiä kuvatuen keinoja/käyttötapoja:

- Toiminnanohjaus, ennakointi, struktuuri, muisti:
- Päivä- ja viikkojärjestys
 - Kuvaviuhka toiminnanohjaukseen
 - Ensin-sitten-kuvapohjat
 - Pukemisjärjestys
 - Pilkotut ohjeet
 - Puheen tahdissa piirtäminen

- Ilmaisu, ymmärtäminen, osallistuminen, säätely:
- Kommunikointi- ja leikkitaulut
 - Ruokailualusta
 - Kuvaviuhka lapsille
 - Leikinvalintataulu
 - Tunne- ja säätelykuvat
 - Ryhmän säännöt